

GUIDE D'UTILISATION DU SERVICE DE LIVRES AUDIO NUMÉRIQUES

Le Service des bibliothèques et des lettres de Lévis met à la disposition de ses usagers une collection de livres audio numériques, laquelle est accessible depuis le portail des bibliothèques. Le guide qui suit démontre comment y accéder ainsi que le fonctionnement du service.

TABLE DES MATIERES

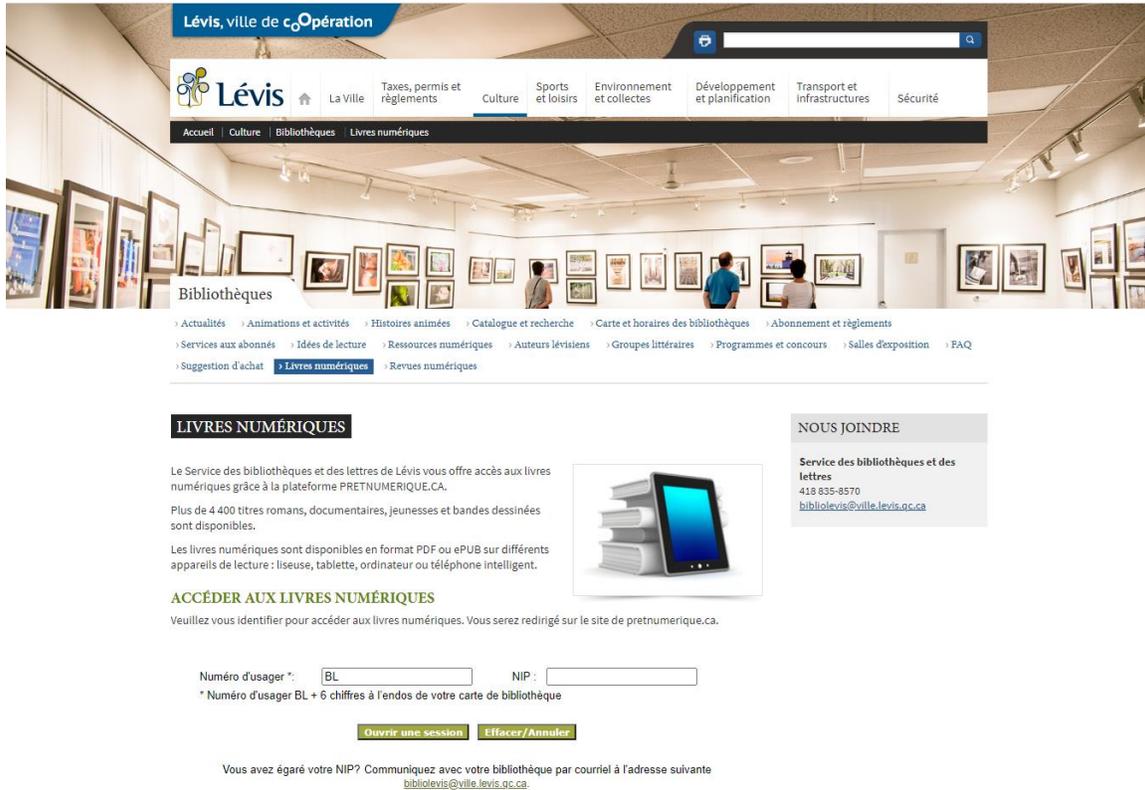
PREMIERS PAS AVEC LES LIVRES AUDIO NUMÉRIQUES	1
EMPRUNTER UN LIVRE AUDIO NUMÉRIQUE.....	2
LIRE UN LIVRE AUDIO NUMÉRIQUE.....	5
RENDRE UN DOCUMENT	7

PREMIERS PAS AVEC LES LIVRES AUDIO NUMÉRIQUES

L'utilisation des livres audio numériques permet l'écoute d'un livre lu par un lecteur professionnel (ou l'auteur lui-même), sans devoir recourir à la lecture d'un support physique. Il est néanmoins nécessaire d'utiliser un ordinateur ou un appareil mobile, de recourir à un navigateur Internet (Google Chrome, Safari, Edge, etc.) et donc à une connexion internet, bien évidemment, ainsi que d'une carte d'utilisateur de la bibliothèque. Si ce n'est déjà fait, [cliquez ici](#) pour plus d'informations.

EMPRUNTER UN LIVRE AUDIO NUMÉRIQUE

1. Rendez-vous à la page suivante : [cliquez ici](https://www.ville.levis.qc.ca/culture/bibliotheques/livres-numeriques/).
(<https://www.ville.levis.qc.ca/culture/bibliotheques/livres-numeriques/>)



The screenshot shows the website for the City of Lévis, specifically the digital books section. The header includes the city logo and navigation menus for various services like 'La Ville', 'Culture', and 'Sports et loisirs'. The main content area is titled 'Bibliothèques' and features a list of links for digital books, including 'Livres numériques'. Below this, there is a section titled 'LIVRES NUMÉRIQUES' with a description of the service, a list of available titles, and a login form for users. The login form includes fields for 'Numéro d'usager' (with a 'BL' prefix) and 'NIP', and buttons for 'Ouvrir une session' and 'Effacer/Annuler'. A note at the bottom of the form asks users to contact the library if they have lost their NIP.

2. Inscrivez votre code d'usager figurant au dos de la carte : BL+ 6 chiffres, puis votre NIP. Vous serez automatiquement redirigé vers le catalogue des documents numériques des bibliothèques de Lévis.
3. Une fois arrivé sur le portail des documents numériques, sélectionnez «Collection» afin d'avoir accès aux options du catalogue.



4. Appuyez sur «Livres audio» afin que le catalogue ne repère que ce type de document. Il vous est également possible à ce stade d'ajouter d'autres critères de recherche afin d'affiner votre recherche, en cochant les critères désirés dans la section gauche de la page.



Livres numériques (5732)

Livres audio (45)

Trier par:

Filtrer par:



Résultats 1 - 40 sur 5777 au total

LANGUE

Français (5764)

Anglais (9)

Espagnol (1)

DATE DE PARUTION

Dernier mois (49)

3 derniers mois (233)

6 derniers mois (424)



Recto verso

Auteur: [Étienne Duhamel](#)

Une nouvelle femme dans sa vie... Un pirate informatique qui s'intéresse un peu trop à son roman... Un étranger sans visage qui le suit... Rien ne va plus pour Thierry ! Quartier Hochelaga-Maisonn...

[Voir la fiche »](#)

EPUB

Lecture en ligne

480 ko

1 exemplaire disponible

[Emprunter](#)

[+ Ajouter à ma liste](#)

- Un tri des documents sera effectué, ne laissant paraître que les notices des documents audios. Vous pourrez savoir s'il s'agit de documents audios en vous référant à l'indicateur visuel figurant sur la page couverture du document, ainsi que la mention «audio» figurant dans l'encadré de droite.

The screenshot shows the website interface for pretnumerique.ca. At the top, there is a search bar with the text "Titre, description, ISBN, auteur, narrateur, éditeur" and a search icon. Below the search bar are two links: "Options de recherche (?)" and "Recherche avancée". A navigation menu contains "ACCUEIL", "COLLECTION", "NAÎTRE ET GRANDIR", and "AIDE".

Below the navigation menu, there are filters for "Livres numériques (5732)" and "Livres audio (45)". A dropdown menu shows "Type de média : Livre audio". Sorting options include "Trier par: Date de parution" and "Filtrer par: 0 Filtre sélectionné".

On the left, there are filter sections for "LANGUE" (Français (44), Anglais (1)) and "DATE DE PARUTION" (3 derniers mois (4), 6 derniers mois (20), 12 derniers mois (25), Moins de 3 ans (39)).

The main content area displays a book listing for "Tendre vers le zéro déchet" by Mélissa de La Fontaine, narrated by Marie-Josée Forget. The book cover features a red circle around the audio icon. To the right of the book, there is a box with "AUDIO" circled in red, "5 exemplaires disponibles", and a blue "Emprunter" button. Below this is a button to "Ajouter à ma liste".

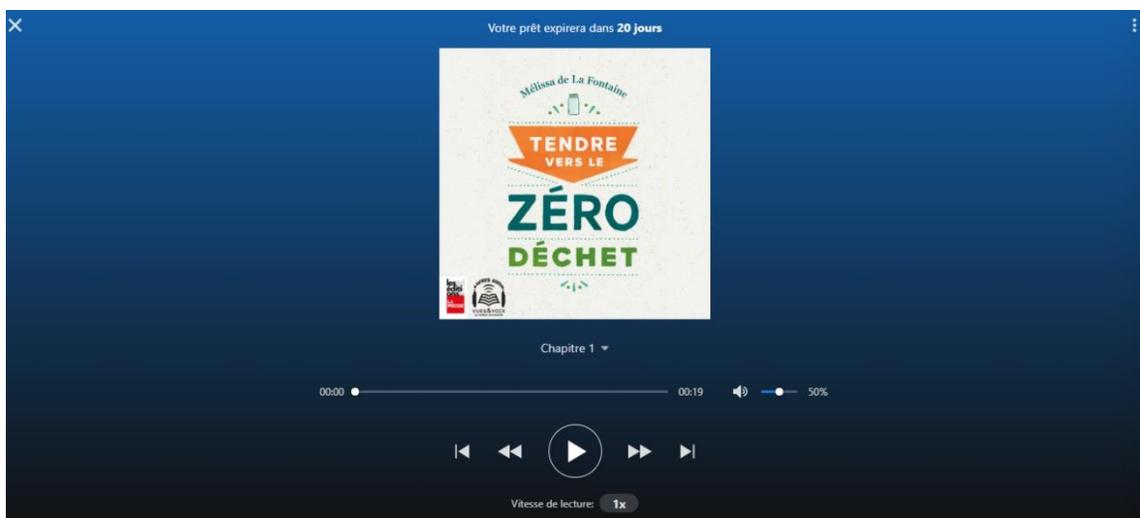
At the bottom right of the listing, there is a link "Voir la fiche »".

- Appuyez sur le bouton bleu indiquant «Emprunter» pour le document voulu. Un bouton orange indiquant «Réserver» signifie que toutes les copies sont actuellement empruntées et qu'il vous faut réserver le document pour y avoir accès à votre tour.
- Appuyez ensuite sur «Confirmer l'emprunt» et le tour est joué.

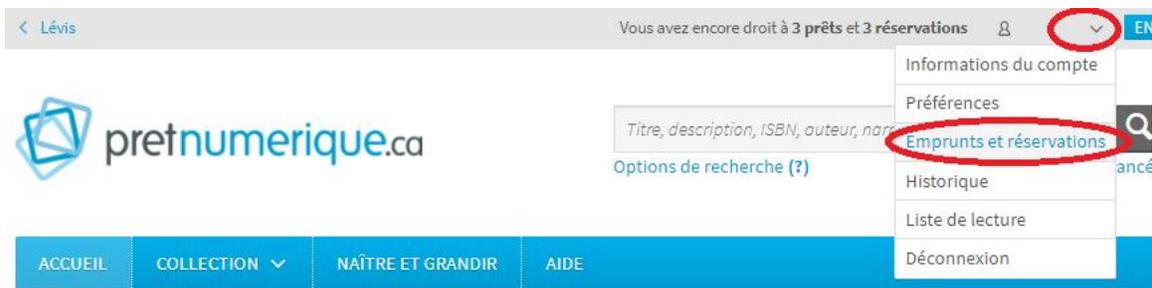
LIRE UN LIVRE AUDIO NUMÉRIQUE

Afin de lire un livre audio numérique, une connexion internet active est nécessaire. Il n'est actuellement pas possible de télécharger le document pour une écoute hors connexion.

1. Lors de l'emprunt de votre document, vous accédez directement audit document en cliquant simplement sur le bouton «Écouter en ligne». Un nouvel onglet s'ouvrira et vous affichera un lecteur vous permettant de procéder à l'écoute de votre document.



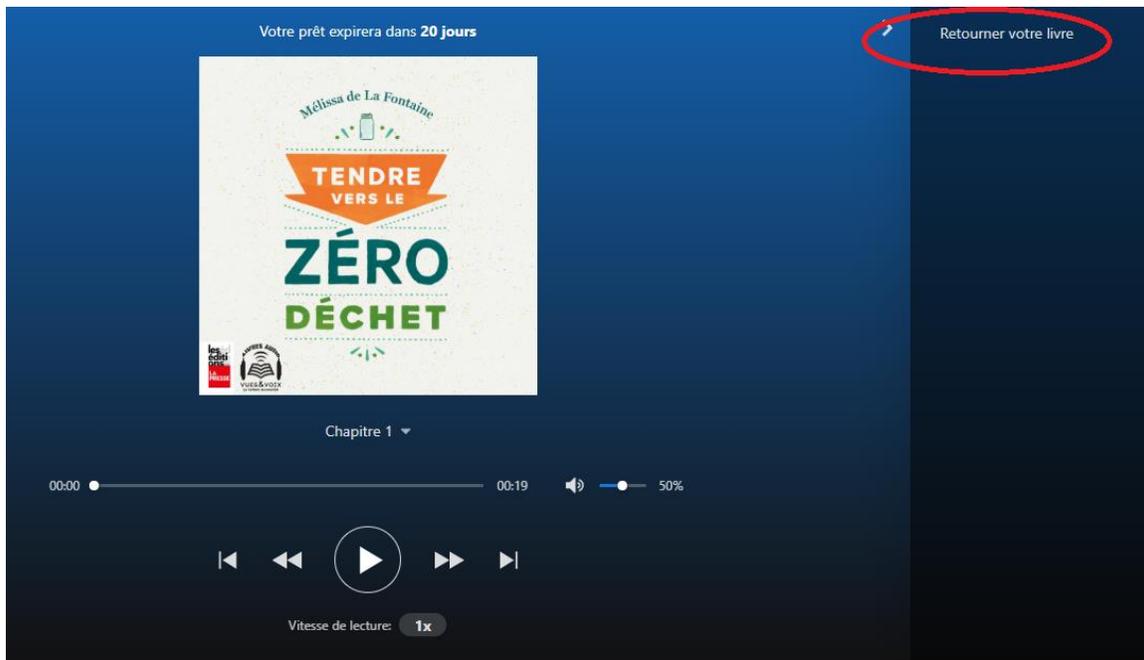
2. Il vous est également possible de prendre possession de votre document depuis votre boîte courriel lorsque vous recevrez une confirmation d'emprunt ainsi qu'un lien de récupération.
3. Une fois ouvert, le lecteur vous proposera certaines options, notamment une console de lecture. Vous pouvez également naviguer à travers les différentes sections du livre en ayant recours au menu déroulant situé tout juste sous l'image de couverture.
4. Notez que lorsque vous fermez l'onglet ou le navigateur lui-même, vous devrez rouvrir ce dernier à partir du courriel de récupération du document ou en y accédant depuis la section «Emprunts et réservation» depuis le menu déroulant apparaissant dans le coin supérieur droit de la page d'accueil du catalogue de documents numériques.



Vous y verrez votre document emprunté et pourrez y accéder en appuyant sur «Écouter en ligne». En temps normal, les fichiers cache de votre navigateur devraient faire en sorte de permettre la reprise de l'écoute exactement où vous aviez quitté (cette fonction ne sera pas active si vous effacez manuellement ou automatiquement vos fichiers cache).

RENDRE UN DOCUMENT

1. Afin de rendre votre document avant son échéance, il vous est possible de sélectionner «les trois points verticaux» dans le coin supérieur droit de la fenêtre de lecture, puis «Rendre le document». Celui-ci sera alors rendu et ne figurera plus à votre dossier, vous permettant ainsi de récupérer une place pour un autre emprunt.



2. Notez cependant que le retour se fait automatiquement au terme de trois semaines (21 jours). De cette façon, il n'y aura jamais de frais de retard générés.
3. Il ne vous est généralement pas possible de prolonger son emprunt, à moins que le document ne soit pas réservé. À ce moment, il sera possible de réemprunter le document à nouveau.