

Besoin d'assistance lors de votre inscription en ligne? Des agents sont présents pour vous aider au 418 839-9561 durant les heures de bureau.

GUIDE D'UTILISATION

Inscription en ligne aux histoires animées

Le présent guide vous explique par des étapes simples la marche à suivre et les outils nécessaires à votre inscription en ligne pour les séances d'histoires animées présentées par le Service des bibliothèques et des lettres.

Veuillez consulter attentivement ce document avant de procéder à l'inscription.

Notez que les activités présentées par le Service des bibliothèques et des lettres sont gratuites. Aucun paiement n'est exigé.

NAVIGATEURS NÉCESSAIRES

Mise en garde - Windows XP

L'utilisation du navigateur Internet Explorer en combinaison avec le système d'exploitation Windows XP entraînera un échec de paiement durant le processus d'inscription en ligne. Veuillez utiliser un autre navigateur compatible si vous utilisez Windows XP. Cette mise en garde concerne uniquement le système d'exploitation Windows XP et non les versions plus récentes de Windows.

Navigateurs compatibles

Microsof Internet Explorer 10, 11, et Edge (incompatible sous Windows XP)

Mozilla Firefox 24, 31;

Safari (Ipad) IOS 7, 8;

Chrome 33 et 40 (tablettes et androïde : Chrome 40).

PIÈCES REQUISES POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE

- La carte loisirs sur laquelle figure le numéro de personne de chacune des personnes dont vous désirez faire l'inscription.
 - Le parent doit également posséder son numéro de personne (personne de 18 ans et plus) pour que le reçu d'inscription soit émis à son nom.
 - Si vous ne possédez pas ce numéro ou que vous l'avez égaré, communiquez avec la Direction de la vie communautaire, au 418 839-9561 avant de procéder à l'inscription.
- 2- Une adresse courriel afin de pouvoir accéder à l'étape de paiement et recevoir, via cette adresse, votre reçu.

DÉMARCHE

Dès votre entrée dans le site d'inscription en ligne, vous accédez automatiquement à l'onglet Activités

ATTENTION : Lors de l'utilisation du site Internet n'utiliser pas les flèches puisque cette manœuvre peut affecter les données préalablement saisies.

ÉTAPE 1 > RECHERCHE (recherche des activités) :

Dans cette section, vous recherchez la ou les séances d'histoires animées désirées selon vos critères.

Notez que nous recommandons grandement d'utiliser la fonction **Types d'activités (domaines)** qui vous permettra de cibler les séances d'histoires animées par bibliothèque.

- Mode POUR DE MEILLEURS RÉSULTATS (recherche avancée):
 - Par session, par type d'activité (domaine), etc.;
 - Permet de raffiner la recherche à l'aide d'un ou de plusieurs critères de recherche, ce qui réduira le nombre d'activité d apparaissant à l'écran.
 - En cochant vos choix et en utilisant les + et -, vous accédez aux critères de sélection raffinés. Il ne vous pour passer à l'étape suivante, selon les critères de recherche reste qu'à cliquer sur sélectionnés.
- Notez que le mode par MOTS CLÉS ne fonctionne pas pour les activités présentées par le Service des bibliothèques et des lettres

ÉTAPE 2 > <u>SÉLECTION</u> (résultats de votre recherche) :

Cette étape sert à sélectionner les histoires animées auxquelles vous désirez inscrire votre enfant. Dix activités maximum (par page) apparaîtront dans vos résultats de recherche. Consultez les pages (1 2 3 4 5 ...) apparaissant à côté du bouton "Étape suivante : identification".

- Appuyez sur pour sélectionner une ou plusieurs séances d'histoires animées et la placer dans le panier d'achat. Notez que vous pouvez inscrire votre enfant à une série complète, il suffit de sélectionner chaque séance.
- Appuyez sur pour la retirer du panier d'achat.
- Appuyez ensuite sur <u>Étape suivante : identification</u> si vous n'avez pas d'autres activités à rechercher.
- Appuyez sur Nouvelle Recherche si vous avez d'autres activités à rechercher pour un autre membre de votre famille. Les sélections déjà exécutées ne seront pas perdues. Vous y aurez toujours accès en cliquant sur le
- Dans la prochaine étape, vous serez ensuite prêt à associer les activités au bon membre de votre famille en appuyant sur Étape suivante : IDENTIFICATION ...

ÉTAPE 3 > IDENTIFICATION (gestion du panier-identification) :

Vous devez associer chacune des séances d'histoires animées que vous venez de sélectionner aux participant(e)s désirant s'y inscrire. Lors de cette étape, il est également possible d'inscrire plus d'un membre de votre famille à une séance d'histoire animée en utilisant les icônes.

- Entrez le **numéro de personne** ainsi que le numéro de **téléphone à la maison** pour chacune des personnes que vous désirez inscrire (incluant le code régional sans tiret et sans espace), et ce, à chacune des activités. Vos places sont réservées dès cette saisie, mais pour un temps limité seulement.
- Utilisez les icônes suivants pour : dupliquer un participant à toutes les activités 4, ajouter un membre de la famille ou retirer le dossier d'un membre de la famille
- Les activités se retrouvent dans votre panier d'achat et sont accessibles dans ce panier à tout moment.
- Appuyez sur Étape suivante : confirmation afin de passer à l'étape de validation de vos choix.

Si le groupe est complet :

- a) Le système vous demandera si vous désirez intégrer la liste d'attente. Dans l'affirmative, cliquez sur OUI. Vous verrez apparaître la liste d'attente dans le dossier du membre de la famille. Un préposé communiquera avec vous par téléphone, s'il y a une place qui se libère dans cette séance d'histoire animée.
- b) Si vous ne voulez pas intégrer la liste d'attente, cliquez sur NON pour revenir à l'identification. Vous devez alors retirer le dossier du membre de la famille de cette séance d'histoire animée.

ÉTAPE 4 > CONFIRMATION (gestion du panier-confirmation) :

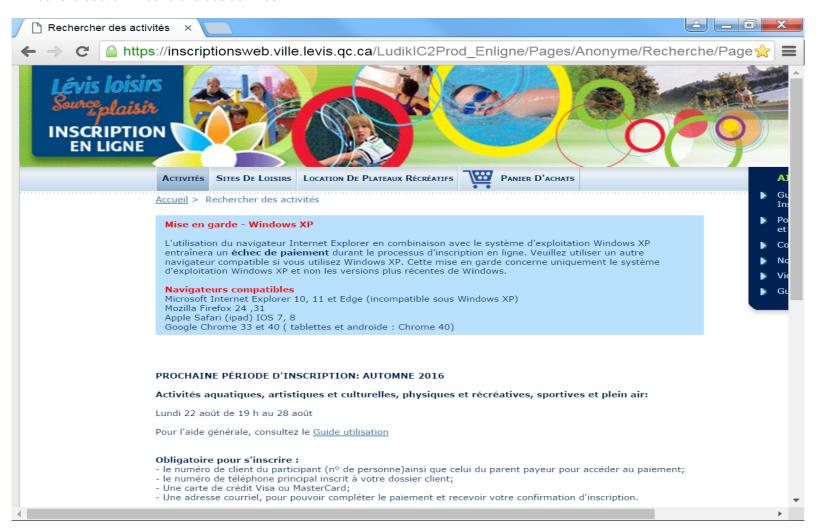
Cette section sert à confirmer vos sélections de séances d'histoires animées. C'est le moment de valider si ce sont les bons choix, les bons horaires, etc., avant de passer au paiement. Notez que les activités sont gratuites.

- Cochez « J'ai pris connaissance des conditions d'utilisation et je les accepte »
- Le parent (celui qui veut que le reçu d'inscription soit à son nom) doit ensuite entrer :
 - son numéro de personne
 - son numéro de téléphone à la maison
 - son adresse courriel, afin de recevoir le reçu d'inscription à imprimer ensuite
- Vérifiez les activités se trouvant dans votre panier (en cas d'erreur, vous pouvez à ce moment cliquer sur MODIFIER LE PANIER) et refaire un nouveau choix.
- Appuyez sur ÉTAPE SUIVANTE : PAIEMENT W lorsque que tout est conforme à vos choix.

Votre inscription est alors complétée.

EXEMPLE 1INSCRIPTION D'ENFANTS AUX ACTIVITÉS DES BIBLIOTHÈQUES

A- Après avoir accédé au site d'inscription en ligne, cliquez sur l'onglet (en haut de l'écran) Activités. Descendez par la suite dans la section « recherche des activités».



B- Dans la section « recherche des activités » cochez Activités dans les bibliothèques et par la suite vous sélectionnez TYPES D'ACTIVITÉS (DOMAINES) à gauche.

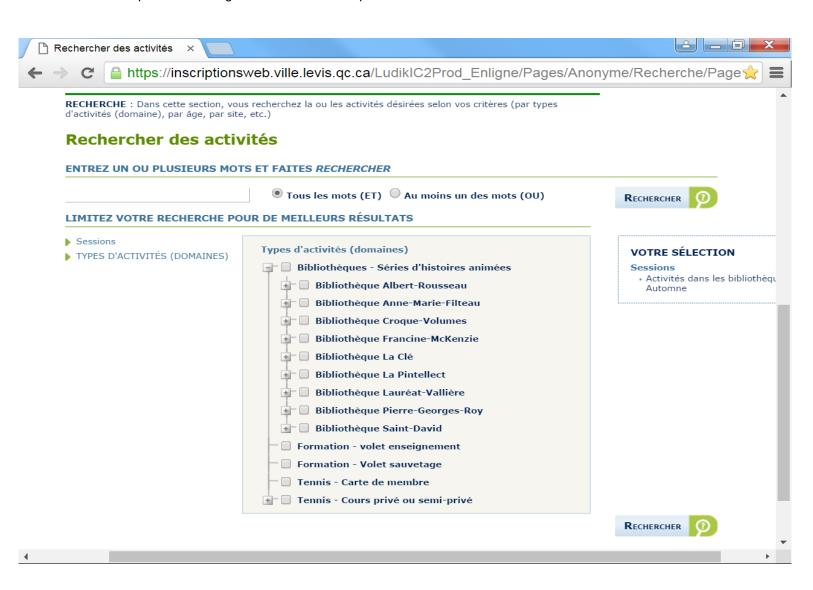


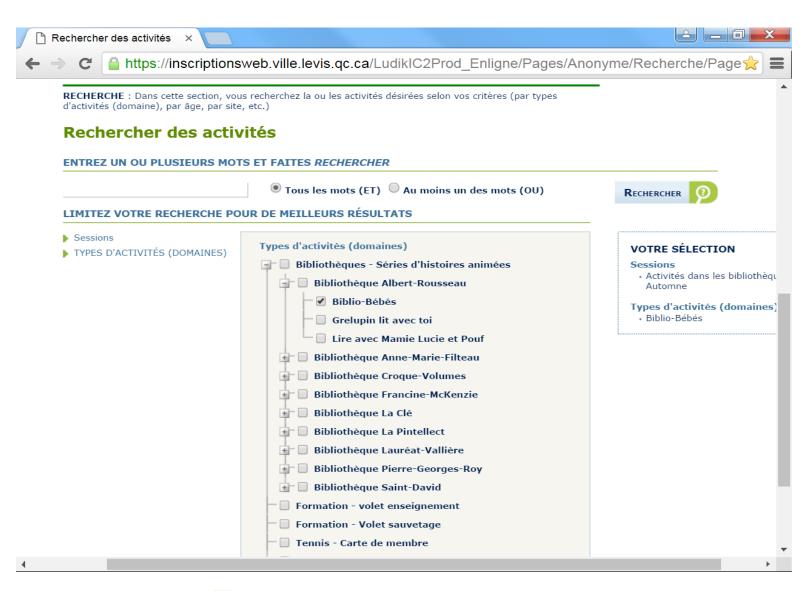
B2-RECHERCHE PAR TYPE D'ACTIVITÉ:

Cliquez sur le + à gauche de «Bibliothèques – Séries d'histoires animées». Vous verrez apparaître à cette étape l'ensemble des bibliothèques



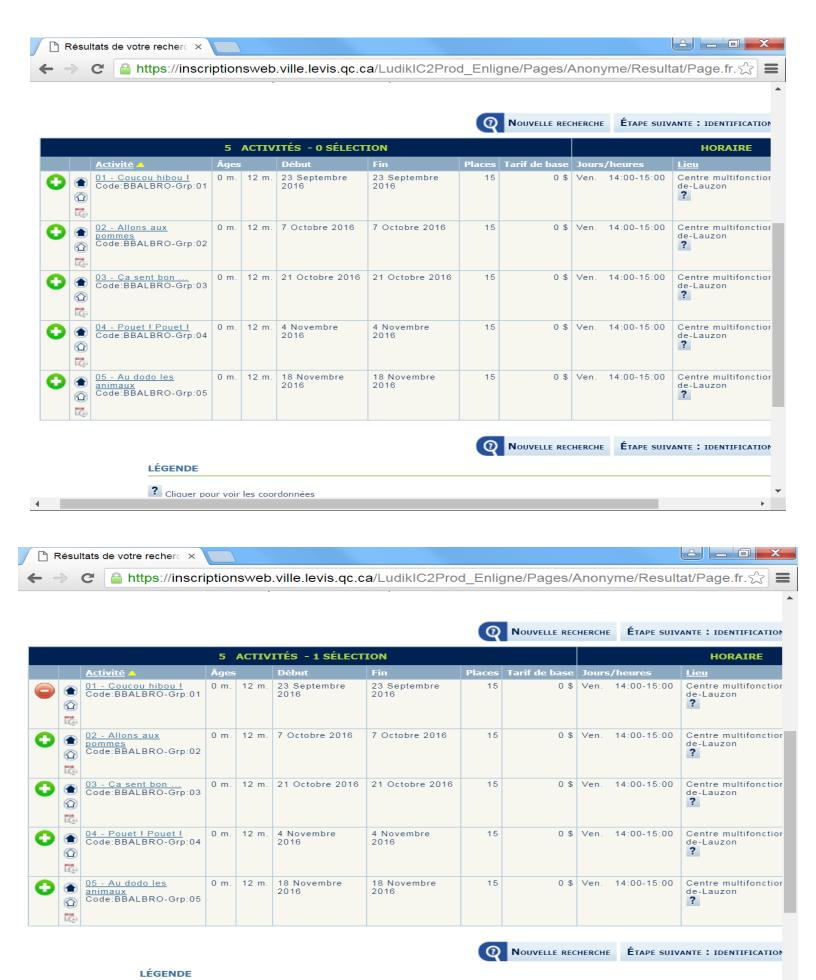
B2.1- Cliquez sur le + à gauche de la bibliothèque désirée





C- Faites ensuite RECHERCHER D. L'ensemble des séances choisies apparaîtront ensuite dans l'étape SÉLECTION.

D- Appuyez à ce moment sur correspondant aux cours désirés. (Si vous vous êtes trompé, vous n'avez qu'à appuyer sur pour retirer cette activité de vos choix et libérer cette place) Dix activités maximum apparaitront dans vos résultats de recherche. Consultez les pages (1 2 3 4 5 6 7 ...) apparaissant à côté du bouton "Étape suivante : identification".



Vous avez un autre enfant à inscrire : cliquez à nouveau sur l'onglet (en haut de l'écran) Activités. Faites ensuite une nouvelle « recherche » selon l'activité désirée pour cet enfant. Elles s'ajouterons alors à votre panier.

Il vous reste à suivre les étapes 3 et 4 du Guide d'utilisation (voir plus haut).

? Cliquer pour voir les coordonnées

Haut-parleurs: 0%