



FICHE DE PRISE DE DÉCISION

Fiche de prise de décision : APP-2016-080
Direction de l'approvisionnement
Objet : Attribution de contrat pour la collecte et le transport des matières résiduelles dans les contenants semi-enfouis à chargement par grue pour la Ville de Lévis (Appel d'offres 2016-50-43)
Date : Le 26 mai 2016

ÉTAT DE LA SITUATION (situation/problème)

À la suite de la résolution CE-2015-13-39, la Direction de l'approvisionnement a procédé à un appel d'offres public dans le cadre du projet cité en objet. Nous avons fait paraître un avis dans le journal Le Peuple le 4 mai 2016 et sur SEAO le 28 avril 2016, date de l'appel d'offres. Quatre (4) entreprises se sont procuré les documents.

COMPTE RENDU DE L'OUVERTURE DES SOUMISSIONS :

Mme Bergeron a fait l'ouverture d'une soumission le 19 mai 2016, à 14 h, en présence de M. Steeve Ruel, Mme Doris Dumas et quelques représentants de compagnies.

La soumission se lisait comme suit :

- **Services Matrec inc. : 657 401,50 \$ avant TPS et TVQ**

CONSIDÉRATIONS :

Attendu que lorsque la Ville ne reçoit qu'une seule soumission conforme, elle peut s'entendre avec le soumissionnaire pour conclure le contrat à prix moindre ;

Attendu que le prix de la seule soumission reçue est beaucoup plus élevé que l'estimation établie par la Ville ;

Attendu qu'après négociation, le fournisseur a proposé de réduire son prix à 591 661,35 \$ (baisse de 10 %), ce qui demeure tout de même 60 % plus élevé que l'estimation établie par la Ville au montant de 369 628,80 \$ avant TPS et TVQ.

ANALYSE DES ALTERNATIVES (avantages/inconvénients/impacts)

ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION

FINANCEMENT (coûts/revenus/poste budgétaire/impacts budgétaires 2016-2017-2018)

Coûts/revenus	Impacts	2016	2017	2018
---------------	---------	------	------	------

Conformément au règlement RV-2007-07-02 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable d'activité budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Disponibilités budgétaires Oui Non

Commentaires

- Financement déjà autorisé par :
- Budget de fonctionnement. Poste budgétaire : Règlement d'emprunt spécifique
 - Règlement « Omnibus » RV-_____, résolution CE-_____.
 - Autre (spécifier) :

Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée :

	2016	2017	2018
Numéro du projet PTI : s/o Montants	_____	_____	_____

Compensation : ou N/A

Projet subventionné : Oui Non

Si oui, préciser le titre du programme et le pourcentage : _____

**Signature du responsable
d'activité budgétaire**

FPD : ENV-MR-2015-027
Signée Jean-Claude Belles-Isles

Date : 2015/10/28

ÉCHÉANCIER (étapes/dates/justification de la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)

Comité exécutif du 21 juin 2016
Conseil de la Ville du 27 juin 2016

PERSONNES CONSULTÉES

Nom de la personne	Date (J/M/A)	Champ de compétence
Doris Dumas	2016/05/27	Requérante

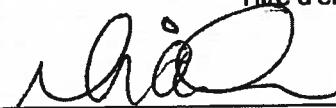
RECOMMANDATION (énoncé)

À la suite de l'étude de la soumission, nous recommandons au comité exécutif de recommander au conseil de la Ville de rejeter la soumission reçue et d'autoriser la Direction de l'approvisionnement à retourner en appel d'offres public.

UNE COPIE DOIT ÊTRE EXPÉDIÉE AUX PERSONNES CONSULTÉES

Liste des pièces jointes :

Approvisionneur : Mme Danielle Bergeron

Préparé par : François Émond		Titre d'emploi : Pour le coordonnateur
Recommandé par : Vincent Vu, Directeur		
Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi
Signature de la Direction : 		Date : 10 / 06 / 2016

COMMENTAIRES DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Signature de la Direction générale :  **Date** 2016 / 07 / 07