



<b>1-IDENTIFICATION</b>		<b>IDENTIFIANT UNIQUE :</b>	<b>APP-2019-118</b>
<b>DIRECTION :</b>	APPROVISIONNEMENT		
<b>SERVICE :</b>	N/A		
<b>DATE :</b>	5 août 2019		
<b>OBJET :</b>	Attribution de contrat pour l'entretien ménager du Complexe aquatique multifonctionnel (Appel d'offres 2019-50-69)		

<p><b>2-ÉTAT DE LA SITUATION – CONTEXTE</b> (Y a-t-il eu des décisions antérieures? Si oui, inscrire le numéro de résolution)</p> <p>En fonction de la délégation de pouvoir, la Direction de l'approvisionnement a procédé à un appel d'offres public dans le cadre du projet cité en objet. Nous avons fait paraître un avis dans le journal de Lévis le 25 juin 2019 et sur le système électronique d'appel d'offres (SÉAO) le 18 juin 2019, date de l'appel d'offres. Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents sur SÉAO.</p> <p>M. Steeve Ruel a fait l'ouverture de trois (3) soumissions le 12 juillet 2019, à 14 h, en présence de Mme Josée Pouliot, M. François Dubé et quelques représentants de compagnies.</p> <p>La soumission se lisait comme suit (Prix avant TPS et TVQ) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Services d'Entretien Clarinet : : 109 250,00 \$</li> <li>- Nettoieprêt Coopérative de Travailleurs : 123 880,00 \$</li> <li>- Maintenance Euréka ltée : 148 200,00 \$</li> </ul>
--

<p><b>2.1-ORIENTATION PROPOSÉE</b> (Quelle est la décision souhaitée?)</p> <p>Attendu que la soumission de la compagnie « Services d'Entretien Clarinet » est conforme aux exigences du devis;</p> <p>Attendu que ce contrat est à prix unitaire;</p> <p>Attendu que ce contrat est d'une durée de 6 mois, soit du 1<sup>er</sup> septembre 2019 au 28 février 2020;</p> <p>Attendu que l'estimation établie par la Ville est au montant de 114 000,00 \$ avant TPS et TVQ;</p> <p>Attendu qu'en date du 12 juillet 2019, le nom du cocontractant à qui la Ville désire attribuer le contrat n'apparaît à aucun registre d'entreprises non admissibles aux contrats publics;</p> <p>Attendu que cette dépense doit être autorisée par le comité exécutif.</p>
---

<p><b>3-ANALYSE DES ALTERNATIVES</b> (Avantages/inconvénients/impacts)</p>
--

<p><b>4-ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION</b></p>
---

**5-ÉCHÉANCIER DU PROCESSUS DÉCISIONNEL (Justifier la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)**

Séance du comité exécutif du 20 août 2019.

**6-FINANCEMENT (Coûts/revenus/impacts budgétaires 2019-2020-2021)**

Conformément au Règlement RV-2016-16-00 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Description	Coûts/revenus	Impacts 2019	Impacts 2020	Impacts 2021
Entretien ménager	109 250,00 \$	109 250,00 \$		
<b>Sous-total</b>	<b>109 250,00 \$</b>	<b>109 250,00 \$</b>		
Taxes nettes (4,9875 %)	5 448,84 \$	5 448,84 \$		
<b>Total taxes nettes incluses</b>	<b>114 469,84 \$</b>	<b>114 469,84 \$</b>		
<b>Financement déjà autorisé par</b>				
Budget de fonctionnement	Disponibilités budgétaires ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> ou Non <input type="checkbox"/>	Poste budgétaire : 02-800-00-583	
Règlement d'emprunt spécifique	RV-	Extra ctb :	Poste budgétaire :	
Règlement « Omnibus »	RV-	Extra ctb :	Résolution CE-	
Autre (spécifier)	CE-	Extra ctb :	Résolution CV-	
Numéro de projet PTI :		Projet subventionné ?	Oui <input type="checkbox"/> ou Non <input checked="" type="checkbox"/>	
Compensation requise ?	Oui <input type="checkbox"/> ou N/A <input checked="" type="checkbox"/>	Si projet subventionné, préciser le titre du programme et %		

**6.1-FINANCEMENT – SECTION RÉSERVÉE AUX FINANCES (ne rien inscrire dans cette section)**

**MONTANT DES COÛTS ARRONDI :**

**INFORMATION PTI :**

**Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée**

**Montant à financer**

**Source de financement proposée**

**Commentaires :**

**7-PERSONNES CONSULTÉES**


Nom de la personne	Champ de compétence	Position (en accord?)	Date (jj/mm/aa)
François Dubé, gestionnaire de projets corporatifs	Requérant	Oui <input checked="" type="checkbox"/> ou Non <input type="checkbox"/> (si non, expliquer)	11/06/19
Frédéric Bourque, chef de service à la Direction des infrastructures		Oui <input checked="" type="checkbox"/> ou Non <input type="checkbox"/> (si non, expliquer)	06/08/19


**Explication :**

**8-RECOMMANDATION (énoncé)**

Il est recommandé au comité exécutif d'attribuer le contrat dans le cadre du projet « Entretien ménager du Complexe aquatique multifonctionnel » à la compagnie Services d'Entretien Clarinet, 121, rue Blanche-Morin, Lévis, Québec, G6K 1A7, au prix mentionné à sa soumission, pour une dépense estimée à 109 250,00 \$ avant TPS et TVQ, pour la période du 1<sup>er</sup> septembre 2019 au 28 février 2020, conformément à sa soumission en date du 9 juillet 2019 et au devis en date du 18 juin 2019.

**9-LISTE DES PIÈCES JOINTES****10-APPROBATIONS/SIGNATURES**

Préparé par (nom complet) :	Titre d'emploi	Date (jj/mm/aa)
Andréane Dubois	Secrétaire de gestion	05/08/19
Signature :	Signé : Andréane Dubois	
Nom du responsable d'activité budgétaire	Titre d'emploi	Date (jj/mm/aa)
Jean Paquet	Directeur à la Direction des infrastructures	11/06/19
Signature :	Signé : Jean Paquet	
Recommandé par :	Titre d'emploi	Date (jj/mm/aa)
Signature :	Signé :	
Nom du directeur	Titre d'emploi	Date (jj/mm/aa)
Vincent Vu	Directeur à la Direction de l'approvisionnement	6/8/2019
Signature :	Signé : 	

SIGNATURE DE LA DIRECTION GÉNÉRALE	DATE (jj/mm/aa)
	7-08-2019