



<b>1-IDENTIFICATION</b>		<b>IDENTIFIANT UNIQUE :</b>	<b>DEV-2020-060</b>
<b>DIRECTION :</b>	DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET DE LA PROMOTION		
<b>SERVICE :</b>	N/A		
<b>DATE :</b>	6 mai 2020		
<b>OBJET :</b>	<b>Acceptation d'un moratoire sur le remboursement des emprunts contractés par le Centre Bruno-Verret et le Complexe de soccer Honco de Lévis avec le cautionnement de la Ville et autorisation de signature</b>		

<p><b>2-ÉTAT DE LA SITUATION – CONTEXTE</b> (Y a-t-il eu des décisions antérieures? Si oui, inscrire le numéro de résolution)</p> <p>En raison de la crise de la COVID-19 et des difficultés financières qui en découlent pour un grand nombre d'entreprises et organismes du milieu, le Centre Desjardins aux Entreprises (CDE) de Lévis-Lotbinière-Bellechasse a offert au Centre Bruno-Verret ainsi qu'au Complexe de soccer Honco de Lévis de bénéficier d'un moratoire de six (6) mois sur le remboursement des emprunts que ces deux organismes ont contractés auprès du Mouvement Desjardins avec le cautionnement de la Ville.</p> <p>Pour ce faire, il est toutefois nécessaire que la Ville consente formellement à ce que les deux organismes visés puissent se prévaloir de cette mesure.</p>
<p><b>2.1-ORIENTATION PROPOSÉE</b> (Quelle est la décision souhaitée?)</p> <p>Il est proposé d'autoriser la Direction des services administratifs à confirmer l'acceptation de la Ville au CDE pour que ces moratoires puissent être implantés dans les deux cas et d'autoriser le trésorier à signer tout document à cet effet.</p>

<p><b>3-ANALYSE DES ALTERNATIVES</b> (Avantages/inconvénients/impacts)</p> <p>Refuser les moratoires proposés, ce qui irait à l'encontre des intérêts financiers des deux organismes visés.</p>
---

<p><b>4-ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION</b></p> <p>Décision requise à un prochain CE/CV.</p>
--

**5-ÉCHÉANCIER DU PROCESSUS DÉCISIONNEL** (Justifier la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)

Moratoires de 6 mois entrant en vigueur dès l'acceptation de la Ville confirmée auprès du CDE.

**6-FINANCEMENT** (Coûts/revenus/impacts budgétaires 2020-2021-2022)

Conformément au règlement RV-2016-16-00 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Description	Coûts/revenus	Impacts 2020	Impacts 2021	Impacts 2022
N/A				
<b>Financement déjà autorisé par</b>				
Budget de fonctionnement	Disponibilités budgétaires ?	Oui <input type="checkbox"/> ou Non <input type="checkbox"/>	Poste budgétaire :	
Règlement d'emprunt spécifique	RV-	Extra ctb :	Poste budgétaire :	
Règlement « Omnibus »	RV-	Extra ctb :	Résolution CE-	
Autre (spécifier)		Extra ctb :	Résolution CV-	
Numéro de projet PTI :		Projet subventionné ?	Oui <input type="checkbox"/> ou Non <input type="checkbox"/>	
Compensation requise ?	Oui <input type="checkbox"/> ou N/A <input type="checkbox"/>	Si projet subventionné, préciser le titre du programme et %		
Titre du programme :				%
Commentaire :				

**6.1-FINANCEMENT – SECTION RÉSERVÉE AUX FINANCES** (ne rien inscrire dans cette section)

MONTANT DES COÛTS ARRONDI :

INFORMATION PTI :

**Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée**

Montant à financer

Source de financement proposée

Commentaires :

7-PERSONNES CONSULTÉES			
Nom de la personne	Champ de compétence	Position (en accord?)	Date (jj/mm/aa)
Sylvie Bourgoïn (DSA)	Suivi financier	Oui <input checked="" type="checkbox"/> ou Non <input type="checkbox"/> (si non, expliquer)	5/05/2020
Marcel Rodrigue	Trésorier	Oui <input checked="" type="checkbox"/> ou Non <input type="checkbox"/> (si non, expliquer)	27/04/2020
Explication :			

8-RECOMMANDATION (énoncé)
Il est recommandé au comité exécutif de recommander au conseil de la Ville d'autoriser la Direction des services administratifs à confirmer au Centre Desjardins aux Entreprises de Lévis-Lotbinière-Bellechasse l'autorisation de la Ville à faire bénéficier le Centre Bruno-Verret et le Complexe de soccer Honco de Lévis d'un moratoire de 6 mois sur les emprunts qui ont été contractés auprès de cette institution financière avec le cautionnement de la Ville de Lévis et d'autoriser le trésorier à signer tout document donnant plein effet à la présente.

9-LISTE DES PIÈCES JOINTES

10-APPROBATIONS/SIGNATURES		
Préparé par (nom complet) :	Titre d'emploi	Date (jj/mm/aa)
Philippe Meurant	Directeur	
Signature :		
Nom du responsable d'activité budgétaire	Titre d'emploi	Date (jj/mm/aa)
Liette Brie	Adjointe au directeur	6/05/2020
Signature :		
Recommandé par :	Titre d'emploi	Date (jj/mm/aa)
Choisissez un élément.	Choisissez un élément.	
Signature :		
Nom du directeur/directrice :	Titre d'emploi	Date (jj/mm/aa)
Philippe Meurant	Directeur	6/05/2020
Signature :		

SIGNATURE DE LA DIRECTION GÉNÉRALE	DATE (jj/mm/aa)
	08-05-2020