

FICHE DE PRISE DE DÉCISION

Fiche de prise de décision : DG-2016-018
Direction générale
Service
Objet : Rapport mensuel des autorisations accordées aux membres du conseil de la Ville pour poser un acte dans l'exercice de leurs fonctions, pour la période du 1^{er} au 31 décembre 2015
Date : 05/01/2016

ÉTAT DE LA SITUATION (situation/problème)

Conformément au Règlement RV-2015-14-39, vous trouverez ci-joint le rapport mensuel des autorisations accordées par le comité exécutif aux membres du conseil de la Ville pour poser un acte dans l'exercice de leurs fonctions, pour la période du 1^{er} au 31 décembre 2015.

ANALYSE DES ALTERNATIVES (avantages/inconvénients/impacts)

N/A

ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION

N/A

FINANCEMENT (coûts/revenus/poste budgétaire/impacts budgétaires 2016-2017-2018)

Coûts/revenus	Impacts	2016	2017	2018
N/A				

Conformément au règlement RV-2007-07-02 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable d'activité budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Disponibilités budgétaires Oui Non

Commentaires

- Financement déjà autorisé par :
- Budget de fonctionnement. Poste budgétaire :
 - Règlement d'emprunt spécifique RV-_____, Poste budgétaire : _____
 - Règlement « Omnibus » RV-_____, résolution CE-_____
 - Autre (spécifier) : _____, résolution CV-_____

Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée :

Commentaires

Numéro du projet PTI :	Montants	2016	2017	2018
_____		_____	_____	_____

Compensation : ou N/A

Projet subventionné : Oui Non

Si oui, préciser le titre du programme et le pourcentage : _____

Signature du responsable
d'activité budgétaire _____ Date : / /

ÉCHÉANCIER (étapes/dates/justification de la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)

Lors de la séance du comité exécutif du 19 janvier 2016 et de la séance du conseil de la Ville du 25 janvier 2016.

PERSONNES CONSULTÉES

Nom de la personne	Date (J/M/A)	Champ de compétence

RECOMMANDATION (énoncé)

Il est recommandé au comité exécutif de recommander au conseil de la Ville de prendre acte du rapport mensuel des autorisations accordées aux membres du conseil de la Ville pour poser un acte dans l'exercice de leurs fonctions, pour la période du 1^{er} au 31 décembre 2015.

Liste des pièces jointes : Annexe 1 - Rapport mensuel des autorisations accordées aux membres du conseil de la Ville pour poser un acte dans l'exercice de leurs fonctions

Préparé par : <u>Valérie Sirois</u>		Titre d'emploi : <u>Secrétaire de gestion</u>
Recommandé par :		
Simon Rousseau		
Directeur général		
Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi
Commentaires :		
Signature de la Direction : _____		Date : / /

COMMENTAIRES DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Signature de la Direction générale :  **Date :** 12 / 1 / 2016

**RAPPORT MENSUEL DES AUTORISATIONS ACCORDÉES AUX MEMBRES DU CONSEIL DE LA VILLE
DU 1^{ER} AU 31 DÉCEMBRE 2015**

Nom de l'organisme	Activité	Date de l'évènement	Lieu	Délégation
Atelier Occupationnel Rive-Sud inc.	Dîner des Francs Amis	9 janvier 2016	Lévis	Serge Côté GuyDumoulin Pierre Lainesse Robert Maranda Michel Patry Michel Turner