

FICHE DE PRISE DE DÉCISION

Fiche de prise de décision : DG-2016-036
Direction générale
Service
Objet : Rapport mensuel des autorisations accordées aux membres du conseil de la Ville pour poser un acte dans l'exercice de leurs fonctions, pour la période du 1^{er} au 31 janvier 2016
Date : 25/01/2016

ÉTAT DE LA SITUATION (situation/problème)

Conformément au Règlement RV-2015-14-39, vous trouverez ci-joint le rapport mensuel des autorisations accordées par le comité exécutif aux membres du conseil de la Ville pour poser un acte dans l'exercice de leurs fonctions, pour la période du 1^{er} au 31 janvier 2016.

ANALYSE DES ALTERNATIVES (avantages/inconvénients/impacts)

N/A

ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION

N/A

FINANCEMENT (coûts/revenus/poste budgétaire/impacts budgétaires 2016-2017-2018)

Coûts/revenus	Impacts	2016	2017	2018
N/A				

Conformément au règlement RV-2007-07-02 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable d'activité budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Disponibilités budgétaires Oui Non

Commentaires

- Financement déjà autorisé par :
- Budget de fonctionnement. Poste budgétaire :
 - Règlement d'emprunt spécifique RV-_____, Poste budgétaire : _____
 - Règlement « Omnibus » RV-_____, résolution CE-_____
 - Autre (spécifier) : _____, résolution CV-_____

Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée :

Commentaires

Numéro du projet PTI : _____	Montants	2016	2017	2018
		_____	_____	_____

Compensation : ou N/A

Projet subventionné : Oui Non

Si oui, préciser le titre du programme et le pourcentage : _____

Signature du responsable
d'activité budgétaire _____ Date : / /

ÉCHÉANCIER (étapes/dates/justification de la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)

Lors des séances du comité exécutif et du conseil de la Ville du 8 février 2016.

PERSONNES CONSULTÉES

Nom de la personne	Date (J/M/A)	Champ de compétence


RECOMMANDATION (énoncé)

Il est recommandé au comité exécutif de recommander au conseil de la Ville de prendre acte du rapport mensuel des autorisations accordées aux membres du conseil de la Ville pour poser un acte dans l'exercice de leurs fonctions, pour la période du 1^{er} au 31 janvier 2016.

Liste des pièces jointes : Annexe 1 - Rapport mensuel des autorisations accordées aux membres du conseil de la Ville pour poser un acte dans l'exercice de leurs fonctions

Préparé par : <u>Valérie Sirois</u>		Titre d'emploi : <u>Secrétaire de gestion</u>
Recommandé par :		
Simon Rousseau		
Directeur général		
Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi
Commentaires :		
Signature de la Direction : <u>Mathalie Madéan</u>		Date : <u>29 / 01 / 2016</u>

COMMENTAIRES DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Signature de la Direction générale :  **Date :** 31 / 1 / 2016

ANNEXE 1

**RAPPORT MENSUEL DES AUTORISATIONS ACCORDÉES AUX MEMBRES DU CONSEIL DE LA VILLE
DU 1^{ER} AU 31 JANVIER 2016**

Nom de l'organisme	Activité	Date de l'évènement	Lieu	Délégation
La Société Grand Village inc.	Soirée des personnalités 2016	2 février 2016	Lévis	René Fortin Mario Fortier Clément Genest Janet Jones
La Chambre de commerce de Lévis	Dîner-conférence	23 février 2016	Lévis	Jean-Pierre Bazinet Serge Côté Brigitte Duchesneau Guy Dumoulin René Fortin Clément Genest Ann Jeffrey Janet Jones Pierre Lainesse Réjean Lamontagne Robert Maranda Michel Patry Michel Turner