

**FICHE DE PRISE DE DÉCISION**

<b>Fiche de prise de décision : DG-2016-037</b>
<b>Direction générale</b>
<b>Service</b>
<b>Objet : Aide financière à Maison de la Famille Rive-Sud</b>
<b>Date : 26/01/2016</b>

**ÉTAT DE LA SITUATION (situation/problème)**

Maison de la Famille Rive-Sud, organisme sans but lucratif, organisera une activité bénéfique sous forme de cocktail dînatoire qui se tiendra le 17 mars 2016, à 17 h au Complexe funéraire Claude Marcoux, sous la présidence d'honneur de M. Gilles Lehouillier. Par l'entremise du budget réservé aux propositions des membres du conseil de la Ville, il est proposé que la Ville de Lévis accorde une aide financière de 5 000 \$ à Maison de la Famille Rive-Sud pour aider cet organisme à maintenir ses activités auprès de la population lévisienne. À titre d'information, vous trouverez au tableau ci-dessous, le bilan spécifique et sommaire des sommes accordées à l'organisme.

<b>SOUTIEN POUR CETTE ACTIVITÉ</b>					
<b>ANNÉE</b>	<b>SOUTIEN À L'ACTION BÉNÉVOLE</b>	<b>DVC</b>	<b>COM</b>	<b>DEV</b>	<b>TOTAL</b>
<b>2016</b>	5 000 \$	0 \$	0 \$	0 \$	5 000 \$
<b>2015</b>	100 \$	0 \$	0 \$	0 \$	100 \$

  

<b>SOUTIEN ANNUEL</b>					
<b>ANNÉE</b>	<b>SOUTIEN À L'ACTION BÉNÉVOLE</b>	<b>DVC</b>	<b>COM</b>	<b>DEV</b>	<b>TOTAL</b>
<b>2016</b>	5 000 \$	0 \$	0 \$	0 \$	5 000 \$
<b>2015</b>	100 \$	11 281 \$	0 \$	0 \$	11 381 \$

Vérification de l'organisme en date du 26 janvier 2016.

**ANALYSE DES ALTERNATIVES (avantages/inconvénients/impacts)**
**ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION**
**FINANCEMENT (coûts/revenus/poste budgétaire/impacts budgétaires 2016-2017-2018)**

<b>Coûts/revenus</b>	<b>Impacts</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
5 000 \$ (Maison de la Famille Rive-Sud)		5 000 \$		

Conformément au règlement RV-2007-07-02 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable d'activité budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Disponibilités budgétaires  Oui  Non

**Commentaires**

- Financement déjà autorisé par :
- Budget de fonctionnement. Poste budgétaire : 02-131-00-970
  - Règlement d'emprunt spécifique RV-\_\_\_\_\_, Poste budgétaire : \_\_\_\_\_
  - Règlement « Omnibus » RV-\_\_\_\_\_, résolution CE-\_\_\_\_\_
  - Autre (spécifier) : \_\_\_\_\_, résolution CV-\_\_\_\_\_

Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée :

**Commentaires**

Numéro du projet PTI : \_\_\_\_\_ Montants **2016** \_\_\_\_\_ **2017** \_\_\_\_\_ **2018** \_\_\_\_\_

Compensation :  ou N/A

Projet subventionné :  Oui  Non

Si oui, préciser le titre du programme et le pourcentage : \_\_\_\_\_

Signature du responsable  
d'activité budgétaire \_\_\_\_\_ Date :     /     /

**ÉCHÉANCIER (étapes/dates/justification de la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)**

Lors des séances du comité exécutif et du conseil de la Ville du 8 février 2016.

