

FICHE DE PRISE DE DÉCISION

Fiche de prise de décision : INF-BI-2015-024
Direction des infrastructures
Service Biens immobiliers
Objet : Autorisation de financement et d'aller en appel d'offres pour la bibliothèque Pintellect de Pintendre.
Date : 2015/11/09

ÉTAT DE LA SITUATION (situation/problème)

Le 27 août dernier, un incendie touchant la bibliothèque et l'école de Pintendre est survenu. Suivant les suivis nécessaires au niveau des divers intervenants, nous en sommes à demander le financement nécessaire à la remise en état du bâtiment ainsi que l'autorisation d'aller en appel d'offres.

Ce dossier a été dénoncé à notre assureur et un suivi particulier sera fait en ce sens. Afin de procéder à la suite du dossier, un budget évalué à 400 000 \$ avant taxes sera nécessaire afin d'aller en appel d'offres. Par la suite, ce dernier sera compensé suivant la franchise d'assurance et le remboursement de l'assureur.

Considérant ces besoins et l'avancement de ces projets, nous vous demandons d'autoriser le financement de ce projet ainsi que l'autorisation d'aller en appel d'offres.

La réserve financière pour assumer les franchises et rétentions aux contrats d'assurance dispose d'un montant de 346 443 \$ en date du 3 novembre 2015.

ANALYSE DES ALTERNATIVES (avantages/inconvénients/impacts)
ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION
Phase 1 :

- Électricité, ventilation, toiture, traitement des livres ..., aussitôt le financement octroyé;

Phase 2 : Travaux autres; refaire salle de toilettes, salle de pause, comptoir, murs plafonds..., suivant la démarche d'appel d'offres :

Plans et devis : novembre 2015
 Appel d'offres : décembre 2015
 Octroi de contrat : janvier 2016
 Travaux : janvier – février 2016

Cet échéancier peut varier selon le temps de fêtes qui approche et les intervenants au dossier.

FINANCEMENT (coûts/poste budgétaire/impacts budgétaires 2015-2016-2017)

Coûts	Impacts	2015	2016	2017
Travaux	400 000\$ + tx			
Taxes nettes incluses	19 950 \$			
Total	419 950 \$	157 500 \$	262 450 \$	
Solde à financer	420 000 \$			

Affectation réserve de franchise d'assurance : 100 000 \$
 Règlement d'emprunt : 320 000 \$

Conformément au règlement RV-2007-07-02 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable d'activité budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Disponibilités budgétaires Oui Non

Commentaires

Financement déjà autorisé par :

- Budget de fonctionnement. Poste budgétaire : _____
- Règlement d'emprunt spécifique RV-_____, Poste budgétaire :
- Règlement « Omnibus » RV-_____, résolution CE-_____
- Autre (spécifier) : _____, résolution CV-_____

Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée :

100 000 \$ taxes nettes incluses :

Réserve financière pour assumer les franchises et rétentions prévues aux contrats d'assurances.

320 000\$ taxes nettes incluses :

Règlement d'emprunt RV-2012-11-61 : Omnibus 15 ans, dans le but d'effectuer des dépenses pour l'acquisition, l'amélioration, l'aménagement ou la construction d'immeubles, de bâtiments, de terrains, excluant les terrains spécifiquement destinés à la revente, d'infrastructures, de véhicules, de machineries et d'équipements, excluant les équipements informatiques.

La somme (contribution) que nous allons recevoir de l'assureur va être affectée au règlement d'emprunt, tel que spécifié à l'article 3 du règlement d'emprunt. « Le conseil affecte à la réduction de l'emprunt décrété par le présent règlement toute contribution ou subvention pouvant lui être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par le présent règlement ».

Commentaires

Présentement, la réserve financière pour assumer les franchises et rétentions prévues aux contrats d'assurance a la disponibilité pour l'affectation de ce montant.

L'autorisation de financer cette dépense par ce règlement doit être donnée par le comité exécutif.

Montant disponible présentement à même ce règlement d'emprunt.

	2015	2016	2017
Numéro du projet PTI : n/a	Montants	_____	_____

Compensation : ou N/A

Aucun impact sur l'emprunt net, car nous allons nous approprier le revenu d'assurance pour l'appliquer contre le règlement d'emprunt-

Projet subventionné : Oui Non

Si oui, préciser le titre du programme et le pourcentage : _____

Signature du responsable
d'activité budgétaire _____

Date : 2015 / 11 / 09

ÉCHÉANCIER (étapes/dates/justification de la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)

Prochaine séance.

PERSONNES CONSULTÉES

Nom de la personne	Date (J/M/A)	Champ de compétence
René Tremblay, Directeur, DVC	2/11/2015	Communication, ententes avec CSN
Suzanne Rochefort, Chef de service, DVC	2/11/2015	Responsable Bibliothèque
Louis Piquette, Ing, Chargé de projet, Infrastructures, Génie	2/11/2015	Chargé de projet
Monic Hamelin, Technicienne à la comptabilité, Direction des infrastructures	2/11/2015	Information sur utilisation de la réserve assurance
Louise Corriveau, Conseillère en finances	6/11/2015	Validation volet financement
Guylaine Harvey, Adjointe administrative, Direction des affaires juridiques et du greffe	6/11/2015	Suivi des assurances

RECOMMANDATION (énoncé)

Il est recommandé au comité exécutif

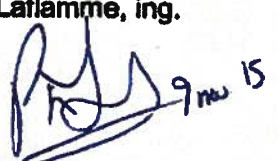
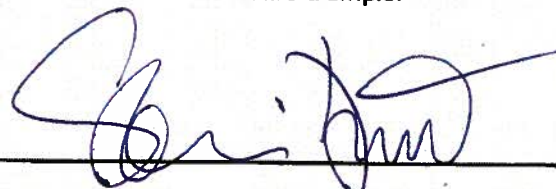
D'autoriser la Direction des approvisionnements d'aller en appel d'offres selon les besoins de ce projet;

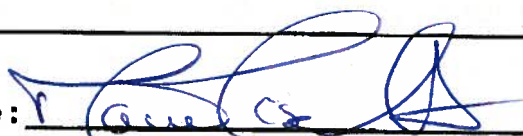
D'autoriser le financement de la dépense relative à la remise à niveau du bâtiment, bibliothèque La Pintellect de Pintendre au montant de 320 000 \$, à même le règlement d'emprunt RV-2012-11-61 et de décréter les travaux.

Il est recommandé au comité exécutif de recommander au conseil de la ville d'affecter un montant de 100 000 \$ provenant de l'affectation de la réserve financière pour assumer les franchises et rétentions prévues aux contrats d'assurance, pour assumer les coûts reliés à la remise à niveau du bâtiment, bibliothèque La Pintellect de Pintendre.

UNE COPIE DOIT ÊTRE EXPÉDIÉE AUX PERSONNES CONSULTÉES

Liste des pièces jointes :

Préparé par : Pierre Laflamme, ing.		Titre d'emploi : Chef de Service des biens immobiliers	
			
Recommandé par :			
Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi
Commentaires :			
Signature de la Direction : 			Date : 11 11 2015

COMMENTAIRES DE LA DIRECTION GÉNÉRALE	
Signature de la Direction générale : 	
Date : 2015/11/12	