

## FICHE DE PRISE DE DÉCISION

<b>Fiche de prise de décision : INF-EM-2016-012-R-1</b>
<b>Direction des infrastructures</b>
<b>Service des équipements motorisés</b>
<b>Objet : Autorisation d'aller en appel d'offres pour l'achat de machinerie, véhicules et équipements pour tous les services de la ville et financement afférent</b>
<b>Date : 7 novembre 2016</b>

### ÉTAT DE LA SITUATION (situation/problème)

Les délais de livraison de camion sont de 150 jours à 180 jours et d'environ 60 jours pour la fabrication des équipements de déneigement. Le tout est sans compter les délais d'appel d'offres, analyse des soumissions, obtention des autorisations pour l'octroi des contrats. Pour les véhicules légers, nous sommes tributaires des calendriers de production des différents manufacturiers.

Dans un but d'efficience, nous désirons avoir l'autorisation de procéder à des appels d'offres cet automne, pour l'acquisition de véhicules légers, de camions et la fabrication de leur équipement, pour une livraison plus tôt en 2017. Ce qui nous permettrait :

- D'assurer la disponibilité des nouveaux camions de déneigement avant le début de l'hiver 2017;
- D'éviter d'investir des sommes pour la préparation des camions à remplacer;
- Profiter d'une période de fabrication moins achalandée pour les équipements de déneigement et une possibilité de réduction des coûts.

Remplacement de véhicules et des équipements en 2017 pour un montant de 1 200 000 \$, voici les détails :

- Achats de véhicules lourds et équipements  
RES-10304 1 000 000 \$
- Achats de véhicules légers et équipements  
RES-10304 200 000 \$

### ANALYSE DES ALTERNATIVES (avantages/inconvénients/impacts)

### ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION

Appel d'offres	Novembre 2016
Octroi des contrats	Décembre ou janvier 2017
Réception des véhicules	Juin 2017
Fabrication et installation des équipements	Août 2017
Livraison aux services	Octobre 2017

### FINANCEMENT (coûts/revenus/poste budgétaire/impacts budgétaires 2017-2018-2019)

Coûts/revenus	Impacts	2017	2018	2019
Achat de véhicules lourds et équipements		1 000 000 \$		
Achat de véhicules légers et équipements		200 000 \$		

Montant total à financer : 1 200 000 \$ (taxes nettes incluses) pour 2017

**Conformément au règlement RV-2007-07-02 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable d'activité budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.**



Signature du responsable  
d'activité budgétaire

Alain Vallée Date : 7 nov 2016

**ÉCHÉANCIER (étapes/dates/justification de la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)**

Prochain CE et CV, car le délai de livraison peut prendre jusqu'à 6 mois pour certains véhicules.

**PERSONNES CONSULTÉES**

Nom de la personne	Date (J/M/A)	Champ de compétence
René Vachon, CPA CA, Conseiller en finances	09/09/2016	Validation – Volet financement

**RECOMMANDATION (énoncé)**

Il est recommandé au comité exécutif d'autoriser la Direction de l'approvisionnement à aller en appel d'offres, pour l'acquisition de véhicules légers, véhicules lourds et des équipements, pour tous les services de la ville de Lévis.

Il est recommandé au comité exécutif d'autoriser le financement de la dépense relative à l'achat de véhicules lourds et d'équipements pour divers services de la ville au montant maximal de 1 000 000 \$, à même le règlement d'emprunt RV-2016-15-44.

Il est recommandé au comité exécutif de recommander au conseil de la Ville, d'adopter une résolution pour financer la dépense relative à :

- l'acquisition de véhicules légers, d'affecter un montant de 200 000 \$ aux activités d'investissement provenant d'un emprunt au fonds de roulement, ce montant étant remboursable annuellement au fonds de roulement par les activités financières sur une période de 5 ans, par versements égaux, et ce, à compter de l'an 2018 et si la dépense s'avérait moindre, de diminuer le montant du dernier versement d'autant.

**Liste des pièces jointes :**

Préparé par : Alain Vallée, ing.		Titre d'emploi : Chef de service	
			
Recommandé par :			
Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	
Commentaires :			
Signature de la Direction :			Date : 2016 11 107

<b>COMMENTAIRES DE LA DIRECTION GÉNÉRALE</b>

Signature de la  
Direction générale :

 Date : 2016 11 108