

FICHE DE PRISE DE DÉCISION

Fiche de prise de décision : RHAC-2016-072
Direction des ressources humaines et de l'amélioration continue
Service : Relations du travail et santé sécurité
Objet : Lettre d'entente à intervenir avec l'Association des cadres de la Ville de Lévis
Date : 2 novembre 2016

ÉTAT DE LA SITUATION (situation/problème)

Une entente concernant un projet pilote portant sur les conditions de travail des contremaîtres des travaux publics a été signée en 2016 pour l'année 2015-2016. Ce projet pilote prévoyait que les parties devaient se rencontrer pour discuter des conditions de renouvellement de cette entente (projet pilote). Après discussions, les parties en sont arrivées à une entente sur les conditions de travail pour la période du 12 novembre 2016 au 15 novembre 2017.

ANALYSE DES ALTERNATIVES (avantages/inconvénients/impacts)

ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION

FINANCEMENT (coûts/revenus/poste budgétaire/impacts budgétaires 2016-2017-2018)

Coûts/revenus S/O	Impacts	2016	2017	2018
----------------------	---------	------	------	------

Conformément au règlement RV-2007-07-02 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable d'activité budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Disponibilités budgétaires Oui Non

Commentaires : Aucune variation prévue des dépenses de salaires avec la nouvelle entente

- Financement déjà autorisé par :
- Budget de fonctionnement. Poste budgétaire : Postes salaires – Service des travaux publics
 - Règlement d'emprunt spécifique RV-_____, Poste budgétaire : _____
 - Règlement « Omnibus » RV-_____, résolution CE-_____
 - Autre (spécifier) : _____, résolution CV-_____

Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée :

Commentaires

Numéro du projet PTI : _____	Montants	2016	2017	2018
		_____	_____	_____

Compensation : ou N/A

Projet subventionné : Oui Non

Si oui, préciser le titre du programme et le pourcentage : _____

Signature du responsable
d'activité budgétaire

Date : 07/12/2016

ÉCHÉANCIER (étapes/dates/justification de la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)

CE et CV du 12 décembre 2016

PERSONNES CONSULTÉES

Nom de la personne	Date (J/M/A)	Champ de compétence
Martin Girard, chef de service	Octobre 2016	Évaluation du projet
Frank Savoie, conseiller en finances	Novembre 2016	Validation financière

RECOMMANDATION (énoncé)

Il est recommandé au comité exécutif de recommander au conseil de la Ville d'autoriser Monsieur le Maire et Madame la Greffière à signer la lettre d'entente à intervenir avec l'Association des cadres.

Liste des pièces jointes :

Préparé par : <u>Jacques Nadeau</u>		Titre d'emploi : <u>chef de service RLT-SST</u>				
Recommandé par :						
<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						
Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi	Nom et initiales manuscrites Titre d'emploi				
Commentaires :						
Signature de la Direction : <u>Jacques Nadeau</u>		Date : <u>6/12/2016</u>				

COMMENTAIRES DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Signature de la
Direction générale :

Date : 09/12/2016