

**FICHE DE PRISE DE DÉCISION**

<b>Fiche de prise de décision : TI-2016-006</b>
<b>Direction des technologies de l'information</b>
<b>Service</b>
Objet : Financement de la dépense relative à l'acquisition et l'installation d'ordinateurs véhiculaires et autorisation de procéder à l'appel d'offres requis.
Date : 21 janvier 2016

**ÉTAT DE LA SITUATION (situation/problème)**

L'objet de la présente a pour but d'obtenir le financement nécessaire pour la réalisation du projet INF-01005 « Renouvellement du parc d'ordinateurs véhiculaires pour les véhicules de patrouille » inscrit au programme triennal d'immobilisations 2016-2017-2018.

Le Service des équipements motorisés va procéder au remplacement de sept véhicules de police. Afin d'être en mesure de les doter de terminaux véhiculaires, il faut procéder au remplacement complet des ordinateurs existants dans les anciens véhicules, car les nouveaux modèles de véhicules nécessitent un nouvel aménagement dû à l'espace restreint de l'habitacle.

Le coût pour l'acquisition et l'installation des équipements requis est estimé à 50 000\$.

**ANALYSE DES ALTERNATIVES (avantages/inconvénients/impacts)**
**ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION**

<b>Étapes</b>	<b>Période</b>
Appel d'offres - Contrat	Mars à Mai
Réalisation des travaux - Acquisition	Juin à septembre
Fin des travaux - Mise en service	Octobre à Décembre

**FINANCEMENT (coûts/poste budgétaire/impacts budgétaires 2016-2017-2018)**

<b>Coûts</b>	<b>Impacts</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
50 000\$ (taxes nettes incluses)		50 000\$		

Conformément au règlement RV-2007-07-02 sur le contrôle et le suivi budgétaire, il incombe au responsable d'activité budgétaire de vérifier la disponibilité de crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

Disponibilités budgétaires  Oui  Non

**Commentaires**

Financement déjà autorisé par :

- Budget de fonctionnement. Poste budgétaire : \_\_\_\_\_
- Règlement d'emprunt spécifique RV-\_\_\_\_\_, Poste budgétaire : \_\_\_\_\_
- Règlement « Omnibus » RV-\_\_\_\_\_, résolution CE-\_\_\_\_\_
- Autre (spécifier) : \_\_\_\_\_, résolution CV-\_\_\_\_\_

Autorisation de financement à obtenir et source de financement proposée :

50 000 \$, taxes nettes incluses      Fonds de roulement

<b>Fonds de roulement</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Capital	- \$	16 666\$	16 666\$
<b>Hypothèses de financement</b>			
Durée du financement :	3	ans	
Montant :	50 000\$		

## Commentaires

Le fonds de roulement a présentement les disponibilités pour le montant de cette dépense.

Numéro du projet PTI : INF-01005      **2016**      **2017**      **2018**  
**Montants**      50 000\$      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_

<b>PTI 2016-2017-2018 - SELON LA PLANIFICATION DU FINANCEMENT PRÉSENTÉE</b>							
No_Projet	Titre du projet	Prévision des Investissements en milliers de \$			Financement emprunt 2016	Financement Ville Autre 2016	Subvention 2016
		2016	2017	2018			
Inf-01005	Renouvellement du parc d'ordinateurs véhiculaires pour les véhicules de patrouille (police)	50	0	0	50	0	0

Compensation :  ou N/A

Projet subventionné :  Oui  Non

Si oui, préciser le titre du programme et le pourcentage : \_\_\_\_\_

Signature du responsable  
d'activité      budgétaire



Date : 01/02/2016

### ÉCHÉANCIER (étapes/dates/justification de la nécessité du traitement par CE ou CV à cette date)

CE - 16 février

CV - 22 février

### PERSONNES CONSULTÉES

Nom de la personne	Date (J/M/A)	Champ de compétence
Maryse Roberge CPA, CA Conseillère en finances	01/02/2016	Validation-Volet financement

### RECOMMANDATION (énoncé)

Il est recommandé au comité exécutif :

- De recommander au conseil de la Ville d'adopter une résolution pour financer la dépense relative à l'acquisition et à l'installation d'ordinateurs véhiculaires pour les véhicules de patrouille, d'affecter un montant de 50 000 \$ aux activités d'investissement provenant d'un emprunt au fonds de roulement, ce montant étant remboursable annuellement au fonds de roulement par les activités financières sur une période de 3 ans, par versements égaux, et ce, à compter de l'an 2017 et si la dépense s'avérait moindre, de diminuer le montant du dernier versement d'autant.
- D'autoriser la Direction de l'approvisionnement à procéder à l'appel d'offres d'acquisition d'ordinateurs véhiculaires.

**UNE COPIE DOIT ÊTRE EXPÉDIÉE AUX PERSONNES CONSULTÉES**

Liste des pièces jointes :

Préparé par : Christiane Bélanger

Titre d'emploi : Directrice

Recommandé par :

--	--	--

Nom et initiales manuscrites

Titre d'emploi

Nom et initiales manuscrites

Titre d'emploi

Nom et initiales manuscrites

Titre d'emploi

Commentaires :


Signature de  
la Direction :



Date : 01/02/2016

COMMENTAIRES DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Signature de la  
Direction générale :



Date : 2016 / 2 / 7