|  |
| --- |
| **Devis – graphisme****Nom du projet** |
| **Contexte** | Détails de la demande (ex. : conception graphique et mise en page d’une affiche, d’une brochure, d’un dépliant, etc.) pour (sujet).Préciser les besoins (ex. : recherche d’images, retouche d’images, création de graphiques, de tableaux, style souhaité, etc.) |
| **Spécifications techniques** | **Adapter selon les informations applicables.**Format ouvert : longueur X hauteur en pouces ou en mmFormat fermé : longueur X hauteur en pouces ou en mmNombre de pagesNombre de volets, si dépliantType de plis, si dépliant (ex. : accordéon, enveloppant, etc.)Type de reliure (ex. : broché à cheval, boudiné, reliure allemande, etc.)Couleur ou noir et blancMarges perdues ou non perduesRecto verso ou recto seulement |
| **Matériel fourni** | **Adapter selon les informations applicables.**Texte fourni en format Word (environ XX pages)Images fournies en format JPG |
| **Livrable** | **Adapter selon les informations applicables.**Livraison finale :* Fichiers PDF en haute et basse résolution (pour l’impression et pour le Web)
* Fichiers sources
 |
| **Date de livraison** | **Adapter selon les informations applicables.**Ex. : 3 concepts différents sont demandés et 2 séries de corrections supplémentaires sont demandées pour le concept retenu* Date de livraison des 3 concepts
* Date de livraison de la 2e version du concept retenu
* Date de livraison de la 3e version du concept retenu
* Date de livraison finale
 |
| **Adresse de livraison** | Par courriel à (courriel) |
| **Information** | Nom du responsableTitreNom de l’organismeXXX XXX-XXXX, poste XXXXCourriel |